

III. Administración Local

AYUNTAMIENTO

TORO

Extracto de convocatoria del proceso selectivo para la provisión de una plaza de Administrativo del Departamento de Secretaría, como personal laboral fijo del Ayuntamiento de Toro mediante concurso, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal

Por Resolución de la Alcaldía n.º 2022-1703, de 24 de octubre, se han aprobado las bases y la convocatoria específica que han de regir en el proceso selectivo para la provisión de una plaza de Administrativo para el Departamento de Secretaría, como personal laboral fijo del Ayuntamiento de Toro (Zamora), mediante concurso, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal.

El plazo de presentación de las solicitudes es de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio en extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado. En el supuesto de que el último día de presentación de instancias fuera sábado, domingo o festivo el plazo se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil siguiente.

Se anunciará en la página web municipal el inicio y el fin del plazo para la presentación de solicitudes.

Las solicitudes se dirigirán al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Toro, Plaza Mayor, s/n. - C.P. 49800 - Toro (Zamora) y se presentarán en Registro General del Ayuntamiento de Toro o en cualquiera de las oficinas a las que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Para participar en el procedimiento se habrán de cumplir los requisitos establecidos en las bases, cuyo texto íntegro estará publicado en la página web del Ayuntamiento www.toroayto.es, en Trámites/Empleo Municipal, en la sede electrónica y en el tablón de anuncios.

Toro, 24 de octubre de 2022.-El Alcalde.

R-202202993

